

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе
д.юр.н., доц. Васильева Н.В.



26.06.2023г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
Б2.У.1. Учебная практика (ознакомительная практика)

Направление подготовки: 35.04.01 Лесное дело
Направленность (профиль): Устойчивое управление лесами и рациональное
лесоиспользование
Квалификация выпускника: магистр
Форма обучения: заочная

Иркутск 2023

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 35.04.01
Лесное дело.

Авторы О.И. Горбунова, Давыдова Г.В.

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
отраслевой экономики и управления природными ресурсами

Заведующий кафедрой А.А. Измestьев

1. Вид и тип практики

Вид практики: учебная.

Тип практики: ознакомительная практика.

2. Задачи практики

Основной целью учебной практики (ознакомительной) является закрепление у студента магистратуры полученных теоретических знаний и навыков в условиях хозяйственной или иной деятельности субъектов лесного хозяйства, приобретение им первичных профессиональных компетенций путем непосредственного участия обучающегося в деятельности производственной или научно-исследовательской организации, а также сбор материала по направлению диссертационного исследования.

Задачами учебной практики (ознакомительной практики) являются:

- закрепление теоретических знаний, полученных при изучении базовых дисциплин;
- изучение деятельности организаций лесного хозяйства и территориальных отделов министерства лесного комплекса;
- изучение лесных экосистем и объектов лесного хозяйства.

3. Способы, формы и места проведения практики

Способ(ы) проведения практики: стационарная.

Форма проведения практики: дискретно.

Места (место) проведения практики: профильная организация, образовательная организация, структурные подразделения университета, предназначенные в том числе для проведения практики.

Инвалидам предоставляются места практик по их желанию с учетом их возможностей и особенностей.

4. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате прохождения данной практики обучающийся должен сформировать определенные компетенции, приобрести определенные практические умения и навыки.

Компетентностная карта практики

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ПК-1	Способен к управлению объектами лесного и лесопаркового хозяйства
ПК-2	Способен к планированию, разработке и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые УНы
ПК-1 Способен к управлению объектами лесного и лесопаркового хозяйства	У. Уметь использовать знания по управлению объектами лесного и лесопаркового хозяйства Н. Обладать навыками управления объектами лесного и лесопаркового хозяйства
ПК-2 Способен к планированию, разработке и	У. Уметь применять знания в области планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-

Компетенция	Формируемые УНы
реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций	технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций Н. Обладать навыками планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций

5. Место практики в структуре образовательной программы

Принадлежность практики - БЛОК 2 ПРАКТИКА: Часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Практика студентов заочной формы обучения проводится в семестре 12. Практика базируется на освоении следующих дисциплин: "Организация и технология лесохозяйственных работ", "Технология лесозаготовок и лесопромышленного производства".

6. Объем практики

Составляет 9 зачетных единиц (6 нед.).

7. Содержание практики

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, связанные с будущей профессиональной деятельностью, включая самостоятельную работу обучающихся	Формы текущего контроля
1	Подготовительный этап.	Согласование с руководителем практики от кафедры	Творческое задание
2	Основной этап	Изучение деятельности объекта лесного хозяйства	Творческое задание
3	Аттестационный этап	Отчет по практике	Отчет

8. Формы отчетности по практике

По итогам прохождения практики обучающийся представляет письменный отчет и отзыв руководителя по практической подготовке от университета, в случае прохождения практики в университете, и от руководителя по практической подготовке от профильной организации в случае прохождения практики в профильной организации.

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Формой промежуточной аттестации является экзамен.

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	Подготовительный этап.	ПК-1	У. Уметь использовать знания по управлению объектами лесного и	Согласование с руководителем практики от кафедры. Получение задания	Формулирование цели и задач практики до 5

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			лесопаркового хозяйства	на практику и определение структуры отчета	баллов (5)
2	Основной этап	ПК-2	У. Уметь применять знания в области планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций Н. Обладать навыками планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций	Изучение деятельности объекта лесного хозяйства. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, выполняемые самостоятельные виды работ. Выполнение индивидуальных заданий по теме.	Качество и содержание аналитических материалов (20)
3	Аттестационный этап	ПК-1	У. Уметь использовать знания по управлению объектами лесного и лесопаркового хозяйства Н. Обладать навыками управления объектами лесного и лесопаркового хозяйства	Отчет по практике. 1. Введение.	Определение объекта и предмета исследований - до 5 баллов (5)
		ПК-1	У. Уметь использовать знания по управлению объектами лесного и лесопаркового хозяйства Н. Обладать навыками управления объектами лесного и лесопаркового хозяйства	Отчет по практике. 2. Характеристика организации.	Содержание и качество информации по выбранному объекту исследований - до 10 баллов (10)
		ПК-1	У. Уметь использовать знания по управлению объектами лесного и лесопаркового хозяйства Н. Обладать навыками управления объектами лесного и лесопаркового хозяйства	Отчет по практике. 3. Характеристика лесохозяйственной деятельности организации.	Качество анализа статистической информации (10)
		ПК-2	У. Уметь применять знания в области планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-	Отчет по практике. 4. Заключение	Формулировка выводов по достижению цели и задач практики (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций Н.Обладать навыками планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций		
		ПК-2	У.Уметь применять знания в области планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций Н.Обладать навыками планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций	Отчет по практике. 5.Оформление отчета.	Соответствие всем требованиям по оформлению отчета (10)
		ПК-2	У.Уметь применять знания в области планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов	Отчет по практике. 6.Своевременность сдачи отчета.	до 5 баллов (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Раздел отчета / этап практики)	Перечень формируемых компетенций	(УНы: У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Вид задания)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			и выполняемых ими полезных функций Н.Обладать навыками планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций		
		ПК-2	У.Уметь применять знания в области планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций Н.Обладать навыками планирования, разработки и реализации мероприятий производственно-технологической деятельности при решении профессиональных задач в лесном и лесопарковом хозяйстве в зависимости от целевого назначения лесов и выполняемых ими полезных функций	Отчет по практике. 7.Защита отчета.	Содержательность и полнота ответов на вопросы (30)
	Промежуточная аттестация				100

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики, содержатся в Приложении 8.

10. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики

а) основная литература:

1. Лесной кодекс Российской Федерации. по состоянию на 1 октября 2014 г.. с учетом изм., внесенных Федеральными законами от 23 июня 2014 г. № 171-ФЗ, от 28 июня 2014 г. № 180-ФЗ, от 21 июля 2014 г. № 250-ФЗ.- М.: КноРус, 2014.-80 с.

2. Маркова И. А., Данилов Ю. И. Лесные культуры. учеб. для сред. проф. образования/ И. А. Маркова, Ю. И. Данилов.- М.: Академия, 2011.-392 с.
3. Смирнов А. П. Лесоведение. учеб. пособие для среднего проф. образования. рек. ГОУ ВПО Московский гос. ун-т леса/ А. П. Смирнов.- М.: Академия, 2011.-160 с.
4. Никонов М. В. Лесоводство. учеб. пособие [для вузов]/ М. В. Никонов.- Краснодар: Лань, 2010.-224 с.
5. Щетинский Е. А. Евгений Анатольевич, Кожемяко И. И. Основы лесопользования. учеб. пособие [для вузов]. 2-е изд./ Е. А. Щетинский.- М.: Изд-во МГУЛ, 2010.-126 с.
6. Ващук Л. Н. Правовые основы деления лесов Иркутской области по целевому назначению и категориям защитных лесов. норматив. правовые акты органов гос. власти, устанавливающие границы защит., эксплуатац. и резервных лесов/ Л. Н. Ващук.- Иркутск: Областная тип. № 1, 2010.-510 с.
7. Усеня В. В., Каткова Е. Н. Продуктивность и восстановление лесных фитоценозов после пожаров. [монография]/ В. В. Усеня, Е. Н. Каткова.- Минск: Беларуская навука, 2010.-247 с.
8. Минаев В. Н., Ковязин В. Ф., Леонтьев Л. Л. Таксация леса. учеб. пособие для вузов. рек. УМО по образованию в области лесного дела/ В. Н. Минаев, Л. Л. Леонтьев, В. Ф. Ковязин.- Краснодар: Лань, 2010.-139 с.
9. [Интенсивное устойчивое лесное хозяйство \[Электронный ресурс\]: барьеры и перспективы развития. Сборник статей/ Б.Д. Романюк \[и др.\]— Электрон. текстовые данные.— М.: Всемирный фонд дикой природы \(WWF\), 2013.— 214 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64657.html>](http://www.iprbookshop.ru/64657.html)
10. [Основы устойчивого лесопользования \[Электронный ресурс\]: учебное пособие для вузов/ М.Л. Карпачевский \[и др.\]— Электрон. текстовые данные.— М.: Всемирный фонд дикой природы \(WWF\), 2014.— 266 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64670.html>](http://www.iprbookshop.ru/64670.html)
11. [Турский И. И. Методология научного исследования : курс лекций / И. И. Турский. — Симферополь : Университет экономики и управления, 2020. — 49 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/108059.html>](https://www.iprbookshop.ru/108059.html)
12. [Шорохова С. П. Логика и методология научного исследования : учебное пособие / С. П. Шорохова. — Москва : Институт мировых цивилизаций, 2022. — 134 с. — ISBN 978-5-907445-77-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : \[сайт\]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/119090.html>](https://www.iprbookshop.ru/119090.html)

б) дополнительная литература:

1. Резанов В. К., Шабалина М. В. Интегрированная модель системы сбалансированных показателей лесного комплекса (синтез подходов, комплексный анализ, интегрированная оценка). [монография]/ В. К. Резанов, М. В. Шабалина.- Хабаровск: Изд-во ТОГУ, 2011.- [240] с.
2. Дмитриева С. И. Лесная промышленность. Науч. - техн. и произв. - экон. журн./ Гл. ред. С. И. Дмитриева.- М., 1985-2006
3. Лесное хозяйство. Теоретич. и науч. - произв. журн./ Федеральная служба лесного хозяйства России.- М., 1999-2007
4. Лесной комплекс Иркутской области. 2014. статистический сборник. Электронный ресурс.- Иркутск: Иркуткстат, 2015
5. Мелехов И. С. Иван Степанович Лесоведение. учеб. для вузов. допущено М-вом образования и науки РФ. 4-е изд./ И. С. Мелехов.- М.: Изд-во МГУЛ, 2007.-372 с.
6. Сеннов С. Н. Лесоведение и лесоводство. учеб. для вузов : допущено УМО по образованию в обл. лесного дела. 2- изд., стер./ С. Н. Сеннов.- М.: Академия, 2008.-254 с.

7. Русецкая Г. Д. Генриетта Денисовна Основы управления биологическими и технологическими системами в лесном и лесопарковом хозяйстве. учебное пособие [для магистрантов]/ Г. Д. Русецкая.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2014.-181 с.
8. Проблемы развития лесного комплекса в регионе. сб. науч. тр./ редкол.: А. И. Бирюкова [и др.]- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.-98 с.
9. Ерошенко Л. Сохраним леса Прибайкалья. [фотоальбом]/ ред. Л. Ерошенко.- Иркутск: Центр защиты леса Иркутской области, 2013.-107 с.
10. Измestьев А. А. Территориально-отраслевая организация лесного сектора: методологические основы и прикладные аспекты. [монография]. Электронный ресурс/ А. А. Измestьев.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2010.-163 с.
11. Давыдова Г. В., Никитенко Е. Б. Учебная практика. программа и метод. указания для студентов дневной формы обучения направления бакалавриата 250100 "Лесное дело"/ сост.: Г. В. Давыдова, Е. Б. Никитенко.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2012.-30 с.
12. [Вартанов А.З. Методы и приборы контроля окружающей среды и экологический мониторинг \[Электронный ресурс\]: учебное пособие/ Вартанов А.З., Рубан А.Д., Шкуратник В.Л.— Электрон. текстовые данные.— М.: Горная книга, 2009.— 647 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6622>](#)
13. [Писаренко А.И. Бореальные леса и лесное хозяйство \[Электронный ресурс\]/ Писаренко А.И., Страхов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2012.— 518 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23009>](#)
14. [Попов С.Ю. Геоинформационные системы и пространственный анализ данных в науках о лесе \[Электронный ресурс\]/ Попов С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Интермедия, 2013.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30206>](#)
15. [Птичников А. Системы отслеживания происхождения древесины в России. Опыт лесопромышленных компаний и органов управления лесами. Аналитический отчёт \[Электронный ресурс\]/ Птичников А., Курицын А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всемирный фонд дикой природы \(WWF\), 2011.— 120 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13492>.— ЭБС «IPRbooks»](#)

в) ресурсы сети Интернет:

- ИВИС - Универсальные базы данных, адрес доступа: <http://www.dlib.eastview.ru/>. доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет при условии регистрации в БГУ
- КиберЛенинка, адрес доступа: <http://cyberleninka.ru>. доступ круглосуточный, неограниченный для всех пользователей, бесплатное чтение и скачивание всех научных публикаций, в том числе пакет «Юридические науки», коллекция из 7 журналов по правоведению
- Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики России - профессиональная база данных, адрес доступа: <http://www.gks.ru/>. доступ неограниченный
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

11. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

- MS Office,
- Adobe Acrobat Reader_11,
- КонсультантПлюс: Версия Проф - информационная справочная система,

12. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения

При прохождении практики в профильной организации обучающимся предоставляется возможность пользоваться лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами и чертежными принадлежностями, технической, экономической и другой документацией в подразделениях организации, необходимыми для успешного освоения обучающимися программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Форма титульного листа отчета о прохождении практики

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Кафедра отраслевой экономики и управления природными ресурсами

Учебная практика (ознакомительная практика)

ОТЧЕТ ПО ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКЕ

обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О.

Руководитель(-и) по практической подготовке
от университета _____
ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Иркутск, 20__

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

Форма индивидуального задания, выполняемого в период практики

Учебная практика (ознакомительная практика)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ, ВЫПОЛНЯЕМОЕ В ПЕРИОД ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

для обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью при прохождении практики	Планируемые сроки выполнения (с «__» _____ по «__» _____)	Отметка руководителя (-лей) по практической подготовке от университета о выполнении (подпись)

Задание выдал:

Руководитель по практической подготовке
от университета

ученое звание, должность, Фамилия И.О.

Задание получил:

Обучающийся группы _____
подпись _____ Фамилия И.О.

Согласовано:

Руководитель по практической подготовке
от профильной организации

(юридическое наименование организации)

подпись _____ должность, Фамилия И.О.

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка проведен.

Руководитель (-и) по практической подготовке
от профильной организации _____
подпись _____ должность, Фамилия И.О.

С инструктажем ознакомлен, обязуюсь выполнять

Обучающийся группы _____

 подпись

 Фамилия И.О.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(рекомендуемое)

Дневник прохождения практики

Учебная практика (ознакомительная практика)

ДНЕВНИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

обучающегося магистратуры группы _____
Фамилия И.О.

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Дата	Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью	Отметка руководителя по практической подготовке (от университета или от профильной организации, подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ 4

(при прохождении практики
в профильной организации)

Форма отзыва руководителя практики от профильной организации

ОТЗЫВ

руководителя по практической подготовке от профильной организации/
руководителя по практической подготовке от университета
на обучающегося _____ группы _____
Байкальского государственного университета, проходившего практику в/на

(юридическое наименование организации)

Учебная практика (ознакомительная практика)

Время проведения практики с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Содержание отзыва:

- полнота изучения всех вопросов, предусмотренных программой практики;
- проявление обучающимся самостоятельности и творческого подхода к работе;
- участие обучающегося в текущей работе или решении перспективных задач цеха, отдела, службы, бюро, организации;
- участие обучающегося в разработке или реализации проектов;
- соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда и техники безопасности;
- трудности, препятствовавшие нормальному прохождению практики;
- замечания и пожелания факультету/ институту ФГБОУ ВО БГУ.

Руководитель по практической подготовке от профильной организации/
Руководитель по практической подготовке от университета

(Фамилия И.О., должность, подпись, печать)

М.П.

Адрес организации:

Контактная информация (тел., e-mail):

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

(обязательное)

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Бланк оценки результатов прохождения практики

обучающегося магистратуры группы _____

Фамилия И.О. _____

№	Оцениваемые показатели (в полном соответствии с разработанным ФОС)	Оценка (в баллах) максимальная	Оценка фактическая
1	Согласование с руководителем практики от кафедры. Получение задания на практику и определение структуры отчета. Критерий: формулирование цели и задач практики до 5 баллов.	5	
2	Изучение деятельности объекта лесного хозяйства. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала, наблюдения, выполняемые самостоятельные виды работ. Выполнение индивидуальных заданий по теме. Критерий: качество и содержание аналитических материалов .	20	
3	Отчет по практике. 1.Введение. Критерий: определение объекта и предмета исследований - до 5 баллов.	5	
4	Отчет по практике. 2.Характеристика организации. Критерий: содержание и качество информации по выбранному объекту исследований - до 10 баллов.	10	
5	Отчет по практике. 3.Характеристи-ка лесохозяйственной деятельности организации. Критерий: качество анализа статистической информации.	10	
6	Отчет по практике. 4.Заключение. Критерий: формулировка выводов по достижению цели и задач практики.	5	
7	Отчет по практике. 5.Оформление отчета. Критерий: соответствие всем требованиям по оформлению отчета.	10	
8	Отчет по практике. 6.Своевременность сдачи отчета. Критерий: до 5 баллов.	5	
9	Отчет по практике. 7.Защита отчета. Критерий: содержательность и полнота ответов на вопросы.	30	
	Общее количество баллов	100	

Общая оценка за прохождение практики _____

Комментарии и пожелания (при наличии) _____

Руководитель по практической подготовке
от университета _____

подпись

ученое звание, должность, Фамилия И.О. _____

ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Структура отчета о практической подготовке

Титульный лист

Индивидуальные задания, выполняющиеся в период практики (не входит в общую нумерацию)

Оглавление

Введение

Раздел 1

1.1.

1.2.

.....

Раздел 2

2.1.

2.2.

.....

Раздел

Заключение

Приложения к отчету

Дневник прохождения практики (если предусмотрен программой практики)

Отзыв руководителя (руководителей) практической подготовки от университета/ профильной организации (если предусмотрен программой практики)

Бланк оценки результатов прохождения практики руководителем (руководителями) от университета.

ПРИЛОЖЕНИЕ 7

Рекомендуется следующая структура отчета по практике
Учебная практика (ознакомительная практика)

Направление подготовки

35.04.01 – ЛЕСНОЕ ДЕЛО

Основная профессиональная образовательная программа

«Лесное дело»

Титульный лист.

Рабочий график (план) (не входит в общую нумерацию)

Индивидуальное задание (не входит в общую нумерацию)

Введение. Здесь обосновывается актуальность темы, указываются ее цель и задачи, связанные с целью и задачами практики:

- Определение объекта и предмета практики.
- Выбор организации, предприятия лесного комплекса.

Анализ лесохозяйственной деятельности (индивидуальное задание). Изучаются функции отделов по воспроизводству лесов, охране и защите лесов, организации лесопользования, федерального государственного лесного надзора в лесах и др.; должностные обязанности специалистов в организации лесного хозяйства.

Организация лесного хозяйства. Лесопользование.

Лесоустройство.

Государственная инвентаризация лесов.

Заготовка древесины.

Лесохозяйственные работы.

Лесокультурные работы.

Охрана лесов от пожаров и противопожарные мероприятия.

Лесозащита.

Недревесная продукция леса.

Анализ рекреационного лесопользования (индивидуальное задание).

Размещение зон отдыха и туризма, организация массового отдыха, численность отдыхающих, нормы рекреационных нагрузок, благоустроительные работы.

Растительные и архитектурные элементы (для лесопарков).

Декоративные элементы: растительные и архитектурные.

Заключение, в котором подводятся итоги выполнения поставленных целей и задач практики.

Список использованных источников.

Приложения, содержащие бланки, формы, документы и др. информацию.

Отзыв руководителя практики от профильной организации (если практика проводилась в профильной организации)

Бланк оценки результатов прохождения практики.

Отчет по практике оформляется в соответствии с требованиями, разработанными на кафедре:

Методические указания по оформлению курсовых работ и отчетов по практической подготовке по кафедре отраслевой экономики и управления природными ресурсами БГУ / сост. Е. Ю. Богомолова, С. А. Кархова. – 2-е изд. – Иркутск : Изд-во БГУ, 2021. – 41 с.

Объем отчета 20–25 страниц.

Если магистерская диссертация будет выполняться по данным организации (предприятия), материал, представленный в отчете, может быть частично использован в п. 2.1 ВКР «Характеристика объекта исследования».

ПРИЛОЖЕНИЕ 8**Описание показателей, критериев и шкал оценивания
сформированности компетенций при выполнении и защите отчета
по практической подготовке**

Характеристики работы		Макс. балл
1. Подготовительный этап		
1.1.	Обсуждение задания на практику: постановка цели и формулирование задач практики	До 5
Всего баллов		До 5
2. Основной этап		
2.1.	Описание уровня изученности (разработанности) вопроса (проблемы)	До 10
2.2.	Сбор материала	До 10
Всего баллов		До 20
3. Аттестационный этап		
3.1.	Содержание отчета по практике	До 30
3.2.	Оформление отчета по практике	До 10
3.3.	Своевременность сдачи отчета по практике	До 5
3.4.	Защита отчета по практике	До 30
Всего баллов		До 75
Итого		До 100

П.1.1 Обсуждение задания на практику: постановка цели и формулирование задач практики

4-5 баллов выставляется в том случае, если обучающийся четко сформулировал цель прохождения практики, поставил не менее 3-х задач, которые должны быть решены при прохождении практики;

2-3 балла выставляется в том случае, если обучающийся нечетко сформулировал цель прохождения практики, поставил 1-2 задачи, которые должны быть решены при прохождении практики;

1 балл выставляется в том случае, если обучающийся может сформулировать только цель или только задачи прохождения практики.

П.2.1 Описание уровня изученности (разработанности) вопроса (проблемы)

9-10 баллов выставляется в случае использования более 20 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 15) на использованные источники в отчете по практике;

7-8 баллов выставляется в случае использования более 15 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 10) на использованные источники в отчете по практике;

5-6 баллов выставляется в случае использования более 10 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия большого количества ссылок (более 5) на использованные источники в отчете по практике;

3-4 балла выставляется в случае использования менее 10 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, наличия ссылок (более 2) на использованные источники в отчете по практике;

1-2 балла выставляется в случае использования менее 5 нормативно-правовых актов, источников отечественной и зарубежной литературы, отсутствия на использованные источники в отчете по практике;

П.2.2 Сбор материала

9-10 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного необходимого объема теоретического и эмпирического материала (81-100% от общего объема необходимых материалов), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования;

7-8 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного достаточно объема теоретического и эмпирического материала (61-80%),

необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся представляет источники получения недостающей информации;

5-6 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (41-60%), необходимого для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не в полной мере представляет источник получения недостающей информации;

3-4 баллов выставляется в случае самостоятельно собранного минимального объема теоретического и эмпирического материала (21-40%), чего явно недостаточно для успешного решения задач, поставленных при прохождении практики, включающего в себя копии документов, статистические обзоры, отчетные данные, подборки нормативно-правовых актов, иные документы, свидетельствующие о самостоятельном проведении исследования. При этом в результате проведения консультации с руководителем становится очевидно, что обучающийся не представляет источник получения недостающей информации;

1-2 балла выставляется в случае, когда собранного за время прохождения практики материала недостаточно для решения задач, поставленных перед ее прохождением, при это обучающийся не ориентируется в источниках недостающей информации

П.3.1. Содержание отчета по практической подготовке

Введение

4-5 баллов выставляется в случае, когда определена актуальность проблемы, объект и предмет исследования, сформулированы цель и задачи практики

2-3 балла выставляется в случае, когда не четко определена актуальность проблемы, объект и предмет исследования, некорректно сформулированы цель и задачи практики.

1 балл выставляется в случае, когда не определена актуальность проблемы, объект и предмет исследования, но сформулированы цель и задачи практики.

0 баллов выставляется в случае отсутствия введения, как раздела отчета.

Содержание первого раздела отчета

9-10 баллов выставляется в случае полностью самостоятельно проведенной обучающимся обработки собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов, наличия предложений отличающихся новизной и оригинальностью подхода. При этом большая часть проведенных исследований (процедур) (91-100%) объективна;

7-8 баллов выставляется в случае полностью самостоятельно проведенной обучающимся обработки собранных материалов, с формированием на этой основе обоснованных выводов. При этом основная часть проведенных исследований (процедур) (71-90%) объективна;

5-6 баллов выставляется в случае проведенной обучающимся обработки собранных материалов с помощью руководителя, с формированием на этой основе выводов. При этом необходимая часть проведенных исследований (процедур) (51-70%) объективна;

3-4 балла выставляется в случае совместной обработки собранных материалов обучающимся с руководителем, отсутствия понимания со стороны обучающегося смысла проводимой обработки данных. При этом существенная часть проведенных самостоятельно исследований (процедур) содержит ошибки (более 50%);

1-2 балла ставится при минимальном участии обучающегося в обработке собранных материалов, его работе надо этим этапом только в присутствии и с непосредственной помощью руководителя;

Содержание второго раздела отчета

9-10 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил оригинальный, содержащий новизну набор организационных мероприятий по внедрению решения всех задач, поставленных при прохождении практики;

7-8 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил традиционный набор организационных мероприятий по решению всех задач, поставленных при прохождении практики;

5-6 баллов выставляется в случае, когда обучающийся самостоятельно предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

3-4 балла выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения более 50% задач, поставленных при прохождении практики;

1-2 балла выставляется в случае, когда обучающийся с помощью руководителя предложил набор организационных мероприятий по внедрению решения минимального количества задач (менее 50%), поставленных при прохождении практики;

Заключение

4-5 баллов выставляется в случае, когда сделаны основные выводы по

результатам исследования, которые подтверждают достижение поставленных цели и задач практики.

2-3 балла выставляется в случае, когда не четко сформулированы выводы по результатам исследования, которые слабо подтверждают достижение поставленных цели и задач практики.

1 балл когда не сделаны выводы по результатам исследования, а заключение носит теоретический характер.

0 баллов выставляется в случае отсутствия заключения, как раздела отчета.

П.3.2. Оформление отчета по практической подготовке

10 баллов выставляется в случае полного соответствия оформления предъявляемым требованиям (титул, сопроводительные документы, текст, заголовки, таблицы, графики, формулы, список использованных источников, ссылки на источники, приложения)

В случае несоответствия правилам оформления одного из перечисленных пунктов – **минус один балл** за каждое несоответствие.

П.3.3. Своевременность сдачи отчета по практической подготовке

5 баллов выставляется в случае сдачи отчета руководителю практики в течении недели после окончания практики.

3-4 балла выставляется в случае сдачи отчета руководителю практики в течении двух недель после окончания практики.

0 баллов выставляется в случае сдачи отчета руководителю практики более чем через две недели после окончания практики.

П. 3.4 Защита отчета по практической подготовке

В процессе защиты отчета студенту задаются 6 вопросов по основным структурным разделам отчета. Каждый ответ на вопрос оценивается до 5 баллов.

5 баллов выставляется за развернутый, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается зарубежный и отечественный опыт, приводятся практические примеры. При этом ответ по существу является правильным;

4 балла выставляется за подробный, обоснованный ответ, при котором при обосновании собственной позиции делаются ссылки на мнение различных авторов по проблеме, кратко излагается отечественный опыт. При этом ответ по существу является правильным;

3 балла выставляется за краткий ответ, который не подкреплен ссылками на отечественный опыт или мнением различных авторов, но по существу является верным;

2 балла выставляется за частично правильный ответ на вопрос, содержащий отдельные неточности, либо за ответ, полученный с использованием наводящих вопросов;

1 балл выставляется за попытку дать ответ на вопрос, но по существу неверный ответ на него, связанный с непониманием или неверной трактовкой теоретических положений или неверной интерпретацией эмпирических данных, результатов расчетов и т.п.;

0 баллов выставляется в случае отсутствия ответа на вопрос.